



**Муниципальное образование «Город Ивангород  
Кингисеппского муниципального района Ленинградской области»  
Совет депутатов МО «Город Ивангород»  
шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**«21» сентября 2021 года**

**№46**

Об утверждении порядка согласования и утверждения  
Уставов казачьих обществ в муниципальном  
образовании «Город Ивангород  
Кингисеппского муниципального района  
Ленинградской области»

Во исполнение пунктов 3.6-2, 3.6-3 Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» и в соответствии с Типовым положением о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, утвержденным приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45, Совет депутатов МО «Город Ивангород»

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок согласования и утверждения уставов казачьих обществ в муниципальном образовании «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области».
2. Настоящее решение опубликовать в газете «Иван-Город» и разместить в сетевом издании «Официальный интернет-сайт муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области».
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Главу МО «Город Ивангород».

Глава МО «Город Ивангород»

В.М.Карпенко

УТВЕРЖДЁН  
решением Совета депутатов МО  
«Город Ивангород»  
от 21.09.2021 года №46  
приложение

## ПОРЯДОК

согласования и утверждения уставов казачьих обществ в муниципальном образовании «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области» (далее-МО «Город Ивангород»)

1. Настоящий Порядок определяет перечень документов, необходимых для согласования уставов хуторских, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области», сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании указанных уставов казачьих обществ и об утверждении уставов казачьих обществ, указанных в пунктах 3.2-2, 3.2-4 и 3.3 Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества» (далее - Указ №632).

2. Глава муниципального образования согласовывает:

уставы хуторских, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области».

3. Решением Совета депутатов МО «Город Ивангород» утверждаются:

уставы хуторских, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области»

4. Согласование уставов казачьих обществ осуществляется:

после принятия учредительным собранием (казачьим кругом) решения об учреждении казачьего общества;

после принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава казачьего общества.

5. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава казачьего общества направляет Главе муниципального образования представление о согласовании устава действующего казачьего общества. К представлению о согласовании устава действующего казачьего общества прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных в главах 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

копия письма о согласовании устава казачьего общества должностными лицами,

указанными в пункте 7 настоящего Порядка;

устав казачьего общества в новой редакции на бумажном носителе и в электронном виде.

6. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее - уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет Главе муниципального образования представление о согласовании устава создаваемого казачьего общества. К представлению о согласовании устава создаваемого казачьего общества прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных в главах 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

копия протокола учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

копия письма о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, указанными в пункте 7 настоящего Порядка;

устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

7. Уставы казачьих обществ, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, направляются для согласования в иное (вышестоящее) казачье общество вне зависимости от фактического вхождения этого казачьего общества в состав иного (вышестоящего) казачьего общества до представления на согласование Главе муниципального образования. К представлению о согласовании устава казачьего общества прилагается заверенная подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного (вышестоящего) казачьего общества.

8. Указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

9. Поступившее Главе муниципального образования представление о согласовании устава казачьего общества и прилагаемые к нему документы в течение трех календарных дней со дня их поступления передаются в правовой сектор аппарата Совета депутатов МО «Город Ивангород». В течение трех календарных дней со дня поступления в правовой сектор указанных представления и прилагаемых к нему документы рассматриваются, и подготавливается письменное заключение на соответствие (несоответствие) действующему законодательству и направляется Главе МО.

10. Глава муниципального образования на основании представленного заключения принимает решение об отказе в согласовании устава казачьего общества с указанием оснований, послуживших причиной для отказа или о подготовке проекта решения о согласовании устава казачьего общества и направлении его на рассмотрение постоянными комиссиями Совета депутатов. Глава муниципального образования с учетом рекомендаций постоянных комиссий Совета депутатов вносит проект решения в предварительную повестку дня для рассмотрения на очередном или последующем заседании Совета депутатов МО «Город Ивангород».

11. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных в главах 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

непредставление или представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, недостоверных или неполных сведений.

12. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных в главах 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

непредставление или представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, недостоверных или неполных сведений.

13. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе муниципального образования представления о согласовании устава казачьего общества и документов, указанных в пунктах 5 - 7 настоящего Порядка, при условии устранения оснований, послуживших причиной для отказа.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, указанных в пунктах 5 - 7 настоящего Порядка, и принятие по указанному представлению решения осуществляются в порядке, указанном в пунктах 5 - 12 настоящего Порядка.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, указанных в пунктах 5 - 7 настоящего Порядка, не ограничено.

14. Копия решения Совета депутатов МО «Город Ивангород» о согласовании устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу.