

25 ноября 2021г.

330-П

Об Утверждении Положения о комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с ч.2 ст.39 Федерального закона от 05.04.2013 N44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федерального закона от 02.07.2021 N 360-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", в связи с кадровыми изменениями, Администрация МО «Город Ивангород»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области» согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.2. Состав комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области» согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу с 01.01.2022г. постановления Администрации МО «Город Ивангород» от 12 февраля 2015г. № 21-П; от 03 декабря 2018г. № 260-П; от 29 апреля 2019 г. № 127-П; от 07 июня 2019г. № 170-П; от 16 марта 2020г. № 110-П-1; от 06 июля 2020г. № 226-П.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 г.

4.Отделу по местному самоуправлению и социальным вопросам опубликовать данное постановление в газете «Иван-Город» и в сетевом издании «Официальный интернет – сайт МО «Город Ивангород».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы-начальника отдела по экономике, инвестициям, муниципальному имуществу и архитектуре Администрации МО «Город Ивангород» А.Л.Сыровского.

Глава администрации

А.В. Соснин

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Администрации
МО «Город Ивангород»
от 25.11.2021 № 330-П
Приложение №1

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ПОСТАВЩИКОВ
(ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)

**Администрации муниципального образования "Город Ивангород Кингисеппского
муниципального района Ленинградской области" (сокращенное наименование:
Администрация МО «Город Ивангород»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации МО «Город Ивангород» (далее - Заказчик) разработано в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ). Положение о комиссии по осуществлению закупок (далее - Положение) регламентирует порядок работы комиссии по осуществлению закупок (далее - комиссия).

1.2. Основные понятия:

- **определение поставщика** (подрядчика, исполнителя) - совокупность действий, которые осуществляются заказчиком в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе), начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги и завершаются заключением контракта;

- **участник закупки** - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

- **конкурс** - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта;

- **открытый конкурс в электронной форме** - конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования;

- **закрытый конкурс в электронной форме** - конкурс, при котором информация о закупке направляется заказчиком ограниченному кругу лиц путем направления приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) ограниченному кругу лиц, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок.

- **аукцион** - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший наименьшую цену контракта;

- **аукцион в электронной форме** (электронный аукцион) - аукцион, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к участникам закупки предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение такого аукциона обеспечивается на электронной

площадке ее оператором;

- **закрытый аукцион (закрытый аукцион в электронной форме)**- аукцион, при котором информация о закупке сообщается направляется заказчиком ограниченному кругу лиц путем направления приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) ограниченному кругу лиц, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок.

- **запрос котировок** - способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о потребностях заказчика в товаре, работе или услуге сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок и победителем запроса котировок признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену контракта;

1.3. Процедуры по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) проводятся непосредственно заказчиком.

1.4. Заказчик вправе привлечь на основе государственного контракта (договора) специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурсов (открытый конкурс в электронной форме (далее - электронный конкурс), закрытый конкурс, закрытый конкурс в электронной форме (далее - закрытый электронный конкурс); аукционов (открытый аукцион в электронной форме (далее - электронный аукцион), закрытый аукцион, закрытый аукцион в электронной форме (далее - закрытый электронный аукцион); запросов котировок в электронной форме (далее - электронный запрос котировок), в том числе для разработки конкурсной документации (путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок), связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом создание комиссии, определение начальной (максимальной) цены контракта, предмета и существенных условий контракта, утверждение проекта контракта, конкурсной документации, и подписание контракта осуществляются заказчиком.

1.5. В процессе осуществления своих полномочий комиссия взаимодействует с заказчиком и специализированной организацией (в случае ее привлечения заказчиком) в порядке, установленном настоящим Положением.

1.6. При отсутствии председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

2. Правовое регулирование

2.1. Комиссия является коллегиальным органом, уполномоченным на выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) по итогам проведения конкурентной процедуры. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом N 44-ФЗ, иными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, настоящим Положением и иными внутренними актами Заказчика.

3. Цели создания и принципы работы комиссии

3.1. Комиссия создается в целях проведения конкурсов (открытый конкурс в электронной форме (далее - электронный конкурс), закрытый конкурс, закрытый конкурс в электронной форме (далее - закрытый электронный конкурс); аукционов (открытый аукцион в электронной форме (далее - электронный аукцион), закрытый аукцион, закрытый аукцион в электронной форме (далее - закрытый электронный аукцион); запросов котировок в электронной форме (далее - электронный запрос котировок) .

3.2. В своей деятельности комиссия руководствуется следующими принципами: Эффективность и экономичность использования выделенных средств бюджета и внебюджетных источников финансирования.

3.3 Публичность, гласность, открытость и прозрачность процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.4. Обеспечение добросовестной конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.6. Недопущение разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных действующим законодательством.

4. Функции комиссии

4.1. Проверка соответствия участников закупки требованиям, установленным Заказчиком;

4.2. Принятие решения о допуске либо отклонении заявок участников закупки;

4.3. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в определении поставщика;

4.4. Ведение протоколов в ходе осуществления процедуры определения поставщика в случаях, предусмотренных Федеральным законом N 44-ФЗ;

4.5. Определение победителя определения поставщика;

4.6. Иные функции, которые возложены Федеральным законом N 44-ФЗ на Комиссию.

5. Порядок создания и работы Комиссии

5.1 Комиссия является коллегиальным органом заказчика, действующим на постоянной основе. Персональный состав комиссии, ее председатель, заместитель председателя и члены комиссии утверждаются приказом заказчика. Решение о создании комиссии принимается заказчиком до начала проведения закупки. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, члены Комиссии и секретарь Комиссии. Численный состав комиссии - не менее трех человек. Заказчик включает в состав комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

5.2 Членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если настоящим Федеральным законом предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе, оценки соответствия участников закупки дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не

способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

5.3 Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика.

5.4 Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

5.5 Члены комиссии вправе:

5.5.1 Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе, аукционе или запросе котировок, запросе предложений.

5.5.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии.

5.5.3. Проверять правильность содержания составляемых комиссией протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

5.6 Члены Единой комиссии обязаны:

5.6.1. Присутствовать на заседаниях комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины).

5.6.2. Принимать решения в пределах своей компетенции.

5.6.3 Подписывать протоколы усиленными электронными подписями, составленные в ходе работы комиссии;

5.6.4. Решение комиссии, принятое в нарушение требований Закона о контрактной системе и настоящего Положения, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом о контрактной системе, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

5.7. Председатель комиссии либо лицо, его замещающее:

5.7.1. Осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения.

5.7.2. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов.

5.7.3. Открывает и ведет заседания комиссии, объявляет перерывы.

5.7.4. В случае необходимости выносит на обсуждение комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов.

5.7.5. Подписывает протоколы, составленные в ходе работы комиссии.

5.8. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации закупках товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Администрации
МО «Город Ивангород»
от 25.11.2021г. № 330-п
Приложение №2

Состав комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области»

Председатель комиссии	
Сыровский Алексей Львович	Первый заместитель главы администрации МО «Город Ивангород» - начальник отдела по экономике, инвестициям, муниципальному имуществу и архитектуре.
Заместитель председателя комиссии	
Цветкова Екатерина Евгеньевна	Начальник правового сектора Администрации МО «Город Ивангород»»
Секретарь комиссии	
Цыгоняева Дарья Александровна	Эксперт по закупкам отдела по экономике, инвестициям, муниципальному имуществу и архитектуре Администрации МО «Город Ивангород»
Члены комиссии	
Бодракова Ольга Александровна	Главный специалист – главный архитектор Администрации МО «Город Ивангород»»
Елисеева Ольга Александровна	Главный специалист отдела городской инфраструктуры Администрации МО «Город Ивангород»
Ерохина Ольга Юрьевна	Заместитель начальника отдела по экономике, инвестициям, муниципальному имуществу и архитектуре Администрации МО «Город Ивангород»
Москаленко Кира Александровна	Ведущий специалист по культуре, спорту и делам молодежи отдела по местному самоуправлению и социальным вопросам Администрации МО «Город Ивангород»»